



УТВЕРЖДА

Директор ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник»

Н.А. Кондратьев

202

АЛГОРИТМ ВРЕМЕННОЙ ПЕРЕДАЧИ И ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ родителями, родственниками, кандидатами на усыновление и в опекуны, приемными родителями

1. График посещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

Понедельник с 09:00 до 11:00

Четверг с 16:00 до 18:00

Суббота с 09:00 до 12:00

2. Временная передача в семью (домашний отпуск) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и признанных недееспособными решением суда, допускается лишь при наличии Акта-заключения Управления социальной защиты населения, по согласованию с директором учреждения ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник».

3. Каждое посещение воспитанника необходимо заранее согласовать с директором ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник» **Натальей Александровной Кондратьевой накануне, либо не позднее 8: 30 четверга, если посещение или домашний отпуск планируется с пт по вс.**

4. Родителям и родственникам для посещения и возможности временной передачи в семью (домашний отпуск) необходимо пройти на пост медицинского персонала, обратиться к дежурному медицинскому персоналу и предъявить документы, удостоверяющие личность (**паспорт**), а также результат флюорографического обследования и результат анализа на Covid.

5. Каждое посещение воспитанника фиксируется дежурным медицинским персоналом в «Журнал учета посещений детей родителями», а временная передача - в «Журнал домашних отпусков», где указывается № отделения, ФИО ребенка, дата и время прибытия, ФИО родителей (родственников) родственное отношение к ребенку, паспортные данные, адрес регистрации (контактный телефон), дата и время прибытия, подпись родителей (родственников, подпись дежурного медицинского персонала).

6. При посещении воспитанника оформляется заявление на имя директора учреждения ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник» Н. А. Кондратьевой, а при временной передаче в семью (домашний отпуск) оформляется заявление и акт на прием – передачу воспитанника.

7. Посещать воспитанников можно только соблюдением всех правил санэпид режимов.

8. В целях профилактики острых кишечных заболеваний (Сан Пин 3.1.1. 3108-13) ведется учет продуктов питания, привезенных родителями (родственниками) воспитанников ОГКУСО ДДИ для УОД «Родник» в «Журнал учёта передач», где указывается дата, ФИО ребенка, ФИО родителя (родственников), наименование и количество передачи, подпись и расшифровка родителя (родственника), подпись медицинского персонала.

9. Передача вещей в виде благотворительной помощи фиксируется в «Журнале благотворительная помощь», где указывается дата, ФИО ребенка, ФИО родителя (родственников), наименование и количество благотворительной помощи, подпись и расшифровка родителя (родственника), подпись медицинского персонала.